

*Develop jointly with parents and family members a School-Parent Compact (distributed at the first parent teacher conference).*

- Solicit comments from parents regarding the School-Parent Compact.
- Revise, as appropriate, based on suggestions and/or recommendations for improvement.
- Recognize the compact involves parents and family members making a commitment to share the responsibility for their children's performance.
- Recognized the school, parents and family members build and maintain meaningful communication (in a language family members understand) to help the students achieve state standards.
- Offer professional development opportunities, virtually and/or in person, for teachers, administrators and other district employees to enhance the ability of schools to effectively service all students, parents and families.

**Parent's Right to Know**

Parents have the right to request information about qualification of teachers and paraprofessional (District) at the beginning of the school year.

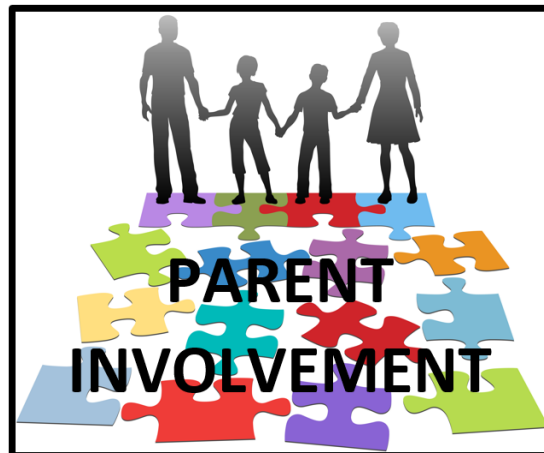
If substitutes (not properly certified) service students for four or more weeks, a letter must be sent to parents explaining the current classroom status (Schools).

To provide feedback or get additional information contact Deanna Baldwin at 843-488-6809 or dbaldwin002@horrycountyschools.net or Karen Parker at 843-488-6208 or kparker@horrycountyschools.net. Phone calls to the District's Office of Federal Programs (if not answered) are returned within 24 hours.

**B 6.9.3.3**

**Socastee Elementary School**  
**4223 Socastee Blvd.**  
**Myrtle Beach, SC 29588**

**843.650.2606 (T)**  
**843.293.3244 (F)**



Horry County Schools does not discriminate on the basis of race, religion, color, national origin, sex, disability, age, immigrant status, English-speaking status, or any other characteristic protected by applicable federal or South Carolina law in its programs or activities. For questions regarding the nondiscrimination policies call 843-488-6700, Horry County Schools, 335 Four Mile Rd, Conway, SC 29526.



**Socastee Elementary School**

**Parent and Family Engagement Policy**



### **Our Parent and Family Engagement Policy**

- Encourages, supports, and values the participation and involvement of parents and families in the educational experiences of their children that improve student academic achievement and school performance.
- Commits to developing family-friendly schools, offices and programs that welcomes parents and families to positive and supportive environment.
- Recognizes students learn best when families and schools work together, developing relationships of shared responsibility and mutual support.
- Assists parents in learning how home environments can support the academic achievement of students.
- Offers strategies such as parenting classes, home visitation opportunities and adult education programs to support parents.
- Provides special assistance to ensure that non-English speaking parents may participate as full partners in their children's education.
- Recognize parents, family and community members make valuable contributions to the educational process as participants in important school and district decisions.
- Encourages parents, families and community members to participate on a school committee that meets three times a year, to become members of parent organizations (at school and district level) and to serve as volunteers for classrooms, school and district wide activities. (Meetings or events may be conducted virtually and/or in person.)

### **Title I funds provide many opportunities for parent, family and community engagement**

***Involves parents, family and community members with joint development of the District Plan and in the Process of School Review and Improvement.***

- Collaborate with community stakeholders at all levels of District and School Strategic Planning.
- School-wide planning teams review the Schoolwide plan and provides input in revision, additions and deletions for activities and budget.
- Findings of the school's needs assessment will be utilized.
- Present Title I Program/Activities and requirements of Title I at parenting meetings.
- Schoolwide plans are presented to parents at annual meetings. *(Meetings may be conducted virtually and/or in person.)*

### ***Provide coordination, technical assistance, and other support necessary to assist participating schools in planning and implementing effective Parent and Family Engagement Activities.***

- Involve parents and family members in decisions regarding how funds are allotted for Parent and Family Engagement Activities.
- Not less than 1% of the Title I allocation will be reserved for Parent and Family Engagement Activities including family literacy and parenting skills.
- Not less than 90% of the funds reserved for parent and family engagement shall be distributed to schools for activities including education workshops and home visits.
- Provide training to school staff, administration and parents to strengthen parent involvement efforts.
- Provide a school counselor in coordination with mental health counselors for services such as individual and group counseling, home visits, character education and career education programs.
- Provide coordination for effective parent and family engagement through the School's Improvement Council (SIC).

### ***Build the schools' and parents' capacity for strong parent and family involvement.***

- Involve parents in planning of the Title I Plan.
- Provide parent conference opportunities.
- Provide family nights on literacy, math, assessments, monitoring children's progress, science, and state academic standards.
- Support and participate in volunteer programs.
- Encourage parents to observe in the classroom.
- Share results from Response to Intervention (RTI) team that identify and monitor children at risk.
- Sponsor Parent/Student orientation night. *(Meetings may be conducted virtually and/or in person.)*

### ***Coordinate and integrate Parent and Family Engagement Strategies under programs, such as Babynet, Child Find and Parent-Child Home Program.***

- Developmental screenings are available for children from birth to age 2 1/2 years old. For more information or to schedule a screening appointment: Contact South Carolina Babynet at 1-877-621-0865. Developmental screenings are available for children aged 2 1/2 years old through 5 years old, not enrolled in a public school program. For more information or to schedule a screening appointment contact Horry County Schools Preschool Assessment Office at 843-488-6220.
- Home visits are available to families with children 16 months to 4 years old to strengthen the family and prepare children to succeed in school by increasing parent-child interactions. Contact the Parent-Child Home Program at 843-222-9959 for more information. Visits may be conducted virtually and/or in person.
- Parents and family members with children participating in these programs will be encouraged to become involved in all parenting activities.

- Horry County Schools provides two comprehensive Family Literacy Programs. The services include Adult Education, Parenting, Interactive Literacy Activities and Early Childhood.
- For information concerning early interventions for children and family literacy, contact 843-488-6230 for more information.

### ***Involve parents and families in the activities of the school served under Title I, Part A.***

- Schedule parent-teacher conferences at various times to accommodate parents' schedules.
- Provide Family Night Workshops.
- Encourage two-way communication between home and school through such methods as newsletters, email, phone calls, home visits, parent conferences, and surveys.
- (Conferences or workshop opportunities may be conducted virtually and/or in person.)

### ***Conduct, (with the involvement of parents, family and community members), an annual evaluation of the content and effectiveness of the Parent and Family Engagement Policy that will determine the effectiveness of the present policy and any barriers to participation in parenting activities.***

- Solicit comments from parents regarding the Parent and Family Engagement Policy through an annual survey conducted at registration and throughout the school year.
- Appropriate revisions are made based on suggestions and/or recommendations for improvement.
- Distribute the final (DRAFT) Parent and Family Engagement Policy to parents in the fall.
- Update the policy, as needed. Conduct annual review with parents, family and community members, school/district administrators and school staff members in order to continuously meet the changing needs of the school. Virtually and/or in person.
- Use the findings of evaluation to design strategies for more effective parent and family engagement activities. Revise the Parent and Family Engagement Policy, as necessary.
- Provide frequent reminders, such as flyers, newsletters, telephone contacts, and email messages to parents and families concerning meetings, workshops and conferences.

*Desarrollar conjuntamente con los padres y miembros de la familia un Acuerdo entre la escuela y los padres (distribuido en la primera conferencia de padres y maestros).*

- Solicite comentarios de los padres con respecto al Acuerdo entre la escuela y los padres.
- Revisar, según corresponda, en base a sugerencias y/o recomendaciones de mejora.
- Reconozca que el pacto implica que los padres y miembros de la familia se comprometan a compartir la responsabilidad por el desempeño de sus hijos.
- Reconoció que la escuela, los padres y los miembros de la familia construyen y mantienen una comunicación significativa (en un idioma que los miembros de la familia entienden) para ayudar a los estudiantes a alcanzar los estándares estatales.
- Ofrecer oportunidades de desarrollo profesional, virtualmente y/o en persona, para maestros, administradores y otros empleados del distrito para mejorar la capacidad de las escuelas para brindar un servicio eficaz a todos los estudiantes, padres y familias.

#### Derecho de los padres a saber

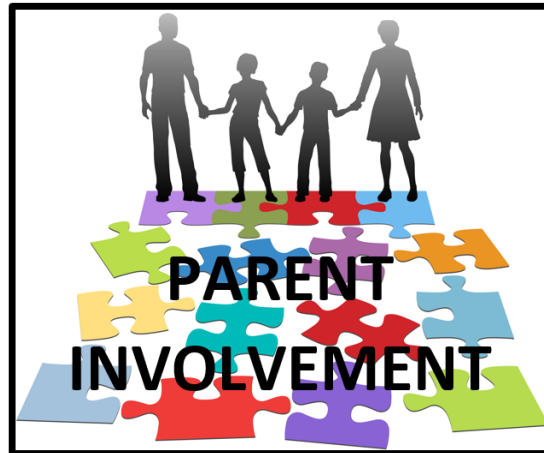
Los padres tienen derecho a solicitar información sobre las calificaciones de los maestros y auxiliares docentes (Distrito) al comienzo del año escolar.

Si sustituye a estudiantes de servicio (no debidamente certificados) durante cuatro o más semanas, se debe enviar una carta a los padres explicando el estado actual del salón de clases (Escuelas).

Para proporcionar comentarios u obtener información adicional, comuníquese con Deanna Baldwin al 843-488-6809 o dbaldwin002@horrycountyschools.net o Karen Parker al 843-488-6208 o kparker@horrycountyschools.net. Las llamadas telefónicas a la Oficina de Programas Federales del Distrito (si no se responde) se devuelven dentro de las 24 horas.

**Socastee Elementary School**  
4223 Socastee Blvd.  
Myrtle Beach, SC 29588

**843.650.2606 (T)**  
**843.293.3244 (F)**



Las Escuelas del Condado de Horry no discriminan por motivos de raza, religión, color, origen nacional, sexo, discapacidad, edad, condición de inmigrante, condición de angloparlante o cualquier otra característica protegida por la ley federal o de Carolina del Sur aplicable en sus programas o actividades. Si tiene preguntas sobre las políticas de no discriminación, llame al 843-488-6700, Escuelas del condado de Horry, 335 Four Mile Rd, Conway, SC 29526.



**Socastee Elementary School**

**Política de participación de padres y familias**



### **Nuestra política de participación de padres y familias**

- Alienta, apoya y valora la participación e involucramiento de los padres y las familias en las experiencias educativas de sus hijos que mejoran el rendimiento académico y el rendimiento escolar de los estudiantes.
- Se compromete a desarrollar escuelas, oficinas y programas favorables a la familia que acojan a los padres y las familias en un entorno positivo y de apoyo.
- Reconoce que los estudiantes aprenden mejor cuando las familias y las escuelas trabajan juntas, desarrollando relaciones de responsabilidad compartida y apoyo mutuo.
- Ayuda a los padres a aprender cómo los ambientes del hogar pueden apoyar el logro académico de los estudiantes.
- Ofrece estrategias como clases para padres, oportunidades de visitas domiciliarias y programas de educación para adultos para apoyar a los padres.
- Brinda asistencia especial para garantizar que los padres que no hablan inglés participen como socios plenos en la educación de sus hijos.
- Reconocer que los padres, la familia y los miembros de la comunidad hacen contribuciones valiosas al proceso educativo como participantes en decisiones importantes de la escuela y el distrito.
- Alienta a los padres, familias y miembros de la comunidad a participar en un comité escolar que se reúne tres veces al año, a convertirse en miembros de organizaciones de padres (a nivel escolar y distrital) y a servir como voluntarios en las aulas, la escuela y las actividades del distrito. (Las reuniones o eventos pueden llevarse a cabo virtualmente y/o en persona).

### **Los fondos del Título I brindan muchas oportunidades para la participación de los padres, la familia y la comunidad** ***Involucra a los padres, familiares y miembros de la comunidad en el desarrollo conjunto del Plan del Distrito y en el Proceso de Revisión y Mejoramiento Escolar.***

- Colaborar con las partes interesadas de la comunidad en todos los niveles de la Planificación Estratégica Escolar y del Distrito.
- Los equipos de planificación de toda la escuela revisan el plan de toda la escuela y brindan información sobre la revisión, adiciones y eliminaciones de actividades y presupuesto.
- Se utilizarán los resultados de la evaluación de las necesidades de la escuela.
- Presentar el Programa/Actividades del Título I y los requisitos del Título I en las reuniones de padres.
- Los planes para toda la escuela se presentan a los padres en las reuniones anuales. (Las reuniones pueden llevarse a cabo virtualmente y/o en persona).

### ***Proporcionar coordinación, asistencia técnica y otro tipo de apoyo necesario para ayudar a las escuelas participantes a planificar e implementar actividades efectivas de participación de padres y familias.***

- Involucrar a los padres y miembros de la familia en las decisiones sobre cómo se asignan los fondos para las actividades de participación de los padres y la familia.
- No menos del 1% de la asignación del Título I se reservará para actividades de participación de padres y familias, incluidas la alfabetización familiar y las habilidades de crianza.
- No menos del 90 % de los fondos reservados para la participación de padres y familias se distribuirá a las escuelas para actividades que incluyen talleres educativos y visitas domiciliarias.
- Brindar capacitación al personal de la escuela, la administración y los padres para fortalecer los esfuerzos de participación de los padres.
- Proporcionar un consejero escolar en coordinación con consejeros de salud mental para servicios tales como consejería individual y grupal, visitas domiciliarias, educación del carácter y programas de educación profesional.
- Proporcionar coordinación para la participación efectiva de padres y familias a través del Consejo de Mejoramiento Escolar (School's Improvement Council, SIC).

### ***Construir las escuelas" y la capacidad de los padres para una fuerte participación de los padres y la familia.***

- Involucrar a los padres en la planificación del Plan Título I.
- Proporcionar oportunidades de conferencias con los padres.
- Proporcione noches familiares sobre alfabetización, matemáticas, evaluaciones, seguimiento del progreso de los niños, ciencias y estándares académicos estatales.
- Apoyar y participar en programas de voluntariado.
- Anime a los padres a observar en el salón de clases.
- Comparta los resultados del equipo de Respuesta a la Intervención (RTI) que identifica y monitorea a los niños en riesgo.
- Patrocine la noche de orientación para padres y estudiantes.
- (Las reuniones pueden llevarse a cabo virtualmente y/o en persona).

### ***Coordinar e integrar estrategias de participación de padres y familias en programas, como BabyNet, Child Find y Parent-Child Home Program.***

- Las evaluaciones de desarrollo están disponibles para niños desde el nacimiento hasta los 2 años y medio de edad. Para obtener más información o programar una cita de evaluación: Comuníquese con South Carolina BabyNet al 1-877-621-0865. Las evaluaciones de desarrollo están disponibles para niños de 2 1/2 años a 5 años que no están inscritos en un programa de escuela pública. Para obtener más información o para programar una cita de evaluación, comuníquese con la Oficina de Evaluación Preescolar de las Escuelas del Condado de Horry al 843-488-6220.
- Las visitas domiciliarias están disponibles para familias con niños de 16 meses a 4 años para fortalecer a la familia y preparar a los niños para tener éxito en la escuela aumentando las interacciones entre padres e hijos. Comuníquese con el Programa de hogar para padres e hijos al 843-222-9959 para obtener más información. Las visitas se pueden realizar virtualmente y/o en persona.

- Se alentará a los padres y familiares con niños que participan en estos programas a participar en todas las actividades de crianza.
- Las Escuelas del Condado de Horry ofrecen dos programas integrales de alfabetización familiar. Los servicios incluyen educación para adultos, crianza de los hijos, actividades de alfabetización interactiva y primera infancia.
- Para obtener información sobre intervenciones tempranas para niños y alfabetización familiar, comuníquese al 843-488-6230 para obtener más información.

### ***Involucrar a los padres y familias en las actividades de la escuela atendida bajo el Título I, Parte A.***

- Programe conferencias de padres y maestros en varios momentos para acomodar los horarios de los padres.
- Proporcionar talleres de noche familiar.
- Fomentar la comunicación bidireccional entre el hogar y la escuela a través de métodos tales como boletines, correo electrónico, llamadas telefónicas, visitas domiciliarias, conferencias con los padres y encuestas.
- (Las oportunidades de conferencias o talleres se pueden realizar virtualmente y/o en persona).

### ***Llevar a cabo (con la participación de los padres, la familia y los miembros de la comunidad) una evaluación anual del contenido y la eficacia de la Política de participación de los padres y la familia que determinará la eficacia de la presente política y cualquier barrera para la participación en las actividades de crianza.***

- Solicite comentarios de los padres sobre la Política de participación de los padres y la familia a través de una encuesta anual realizada en el momento de la inscripción y durante todo el año escolar.
- Se realizan las revisiones apropiadas en base a sugerencias y/o recomendaciones de mejora.
- Distribuya la Política final de participación de padres y familias (BORRADOR) a los padres en el otoño.
- Actualice la política, según sea necesario. Llevar a cabo una revisión anual con los padres, la familia y los miembros de la comunidad, los administradores de la escuela/distrito y los miembros del personal escolar para satisfacer continuamente las necesidades cambiantes de la escuela. De forma virtual y/o presencial.
- Utilice los hallazgos de la evaluación para diseñar estrategias para actividades de participación de padres y familias más efectivas. Revisar la Política de participación de padres y familias, según sea necesario.
- Proporcione recordatorios frecuentes, como volantes, boletines, contactos telefónicos y mensajes de correo electrónico a los padres y familias sobre reuniones, talleres y conferencias.

