



Carolina Forest High School Attendance Procedures for Students



Hours of Operation

The attendance office will be open from 7:45 to 3:00.

Attendance Policies

South Carolina state law requires that all children attend school regularly beginning with the school year in which the child is five years of age before September 1st until the child attains his/ her 17th birthday or graduates from high school. Any student who is absent from school without a lawful excuse for three consecutive days or any five days within the school year is truant and an intervention plan will be created by the school for the student who has excessive absences. A lawful excuse consists of a medical note, death in the family, religious holiday, court documentation with the student's name on it.

Students Arriving Late

Students arriving on campus before 9:05am should report directly to class and will be marked tardy by their teacher. Students arriving on campus any time after 9:05am must report directly to the attendance office to sign in. **Failure to sign in after 9:05am will result in a disciplinary infraction and an assignment of ISS.** A pass will be issued by the attendance clerk to enter class. Students who miss more than 45 minutes of a class will be considered absent.

Early Dismissals and Vacations

Please try to schedule dental and medical appointments after school. No child may leave school without a written request from the parent including their signature and a phone number to reach them during the day. All requests should be placed in the attendance bins prior to the start of the school day so that they may be verified. Never pick up a child from the school without signing him/her out through the office. Failure to sign out in the attendance office will result in disciplinary action. **Please do not pick up your child early unless it's absolutely necessary.** Any medical/dental excuses need to be submitted within 3 days of the visit.

We strongly discourage student vacations during school time. Carolina Forest High School does not approve absences for reasons other than illness, bereavement, or to attend a legal obligation. We ask you to schedule family vacations during the many school breaks provided. If parents absolutely cannot avoid travel that requires a student to be away from school, these plans and their potential consequences for the child's learning should be considered. There are no exceptions to this policy.

Procedures to Follow After an Absence

Lawful notes must be submitted to the attendance office within three days of an absence. All medical notes will be verified. Submitting an altered or forged note will result school suspension and the risk of legal charges from the medical facility. Parent notes to excuse an absence will not be accepted.

Explanations of attendance codes are on the back.

Don't Allow Your Student to Become Truant

Unexcused absences include but are not limited to:

- a. absences of a student without the knowledge of his or her parents, or
- b. absences of a student without acceptable cause with the knowledge of his or her parents. (See description below.)

What is Truant?

A child ages 6 to 16 years meets the definition of a truant when the child has ***three*** consecutive unexcused absences or a total of ***five*** unexcused absences per school year.

Explanation of Attendance Codes

The following codes do not count in the totals for denial of credit due to excessive absences:

<u>Code</u>	<u>Explanation</u>
(SC – MED)	Medical/ Dental/ Nurse sent home (Must have a doctor's note and /or a nurse's note.)
(SC – BRV)	Bereavement/ Funeral (Note from funeral home, copy of newspaper announcement indicating relationship between student and deceased or copy of service bulletin/ memory card must be turned in and filed with attendance office.)
(SC – LEG)	Court/ Legal (Legal court paper stating when and where the student appeared in court. A traffic ticket or summons is unacceptable.)
(SC – FT)	Field Trip/ School sponsored activity (Teacher will submit attendance roster.)
(SC – ONST)	Guidance/ Administration (Student is with a guidance counselor/ administrator or is involved in school wide testing.)
(SC – REL)	Religious holiday (Must be an approved religious holiday through the district office.)
(SC – REC)	Saturday School (Attendance makeup. Applied only to last day missed. Must be made up minute for minute.)
(SC – ISS)	In-School Suspension
(SC – OSS)	Out of school suspension

The following codes count in the totals for denial of credit due to excessive absences:

<u>Code</u>	<u>Explanation</u>
(SC – UTRD)	Truancy/ Cutting class or school
(SC – UNEX)	Unverified (No lawful documentation received.)
(SC – UTRD)	Unexcused tardy (Tardies are an attendance issue.)

For further information, see Horry County School's *Parent Student Handbook*.

Attendance makeup opportunities will be announced later.



Procedimientos de asistencia de Carolina Forest High School para estudiantes



Horario de atención

La oficina de asistencia estará abierta de 7:45 a 3:00.

Políticas de asistencia

La ley del estado de Carolina del Sur requiere que todos los niños asistan a la escuela regularmente, comenzando con el año escolar en el que el niño tiene cinco años de edad antes del 1 de septiembre hasta que el niño cumpla 17 años o se gradúe de la escuela secundaria. Cualquier estudiante que se ausente de la escuela sin una excusa legal durante tres días consecutivos o cualquier cinco días dentro del año escolar está ausente y la escuela creará un plan de intervención para el estudiante que tenga ausencias excesivas. Una excusa legal consiste en una nota médica, una muerte en la familia, una festividad religiosa, documentación judicial con el nombre del estudiante.

Estudiantes que llegan tarde

Los estudiantes que lleguen al campus antes de las 9:05 a.m. deben reportarse directamente a la clase y serán marcados como tarde por su maestro. Los estudiantes que lleguen al campus en cualquier momento después de las 9:05 a.m. deben reportarse directamente a la oficina de asistencia para registrarse. **Si no se registra después de las 9:05 a.m., se le impondrá una infracción disciplinaria y se le asignará ISS.** El secretario de asistencia emitirá un pase para ingresar a la clase. Los estudiantes que falten más de 45 minutos a una clase se considerarán ausentes.

Salidas Tempranas y Vacaciones

Por favor, trate de programar citas dentales y médicas después de la escuela. Ningún niño puede salir de la escuela sin una solicitud por escrito de los padres, incluyendo su firma y un número de teléfono para comunicarse con ellos durante el día. Todas las solicitudes deben colocarse en los compartimentos de asistencia antes del inicio del día escolar para que puedan ser verificadas. Nunca recoja a un niño de la escuela sin firmarlo en la oficina. Si no se firma en la oficina de asistencia, se tomarán medidas disciplinarias. **Por favor, no recoja a su hijo temprano a menos que sea absolutamente necesario.** Cualquier excusa médica/dental debe presentarse dentro de los 3 días posteriores a la visita.

Desaconsejamos encarecidamente las vacaciones de los estudiantes durante el horario escolar. Carolina Forest High School no aprueba ausencias por razones que no sean enfermedad, duelo o para atender una obligación legal. Le pedimos que programe las vacaciones familiares durante los muchos recesos escolares proporcionados. Si los padres no pueden evitar los viajes que requieren que un estudiante esté fuera de la escuela, se deben considerar estos planes y sus posibles consecuencias para el aprendizaje del niño. No hay excepciones a esta política.

Procedimientos a seguir después de una ausencia

Las notas legales deben presentarse en la oficina de asistencia dentro de los tres días posteriores a la ausencia. Todas las notas médicas serán verificadas. La presentación de una nota alterada o falsificada resultará en la suspensión de la escuela y el riesgo de cargos legales por parte del centro médico. No se aceptarán notas de los padres para justificar una ausencia.

Las explicaciones de los códigos de asistencia están en la parte posterior.

No permita que su estudiante se ausente

Las ausencias injustificadas incluyen, entre otras, las siguientes:

- a. ausencias de un estudiante sin el conocimiento de sus padres, o
- b. Ausencias de un estudiante sin causa aceptable con el conocimiento de sus padres. (Consulte la descripción a continuación).

¿Qué es el absentismo escolar?

Un niño de 6 a 16 años cumple con la definición de ausente cuando el niño tiene tres ausencias injustificadas consecutivas o un total de cinco ausencias injustificadas por año escolar.

Explicación de los códigos de asistencia

Los siguientes códigos no cuentan en los totales por denegación de crédito por ausencias excesivas:

<u>Código</u>	<u>Explicación</u>
(SC – MED)	Médico / Dental / Enfermera enviado a casa (Debe tener una nota del médico y / o una nota de la enfermera).
(SC – BRV)	Duelo / Funeral (Nota de la funeraria, copia del anuncio del periódico que indique la relación entre el estudiante y el difunto o copia del boletín de servicio / tarjeta de memoria debe entregarse y archivarse en la oficina de asistencia).
(SC – PIERNA)	Tribunal/Legal (Documento judicial que indica cuándo y dónde el estudiante compareció ante el tribunal. Una multa o citación de tráfico es inaceptable).
(SC – FT)	Excursión / Actividad patrocinada por la escuela (El maestro presentará una lista de asistencia).
(SC – ONST)	Orientación / Administración (El estudiante está con un consejero / administrador o está involucrado en pruebas en toda la escuela).
(SC – REL)	Festividad religiosa (Debe ser una festividad religiosa aprobada por la oficina del distrito).
(SC – REC)	Escuela de los Sábados (Composición de asistencia. Se aplica solo al último día perdido. Debe ser maquillado minuto a minuto).
(SC – ISS)	Suspensión dentro de la escuela
(SC – OSS)	Suspensión fuera de la escuela

Los siguientes códigos cuentan en los totales para la denegación de crédito por ausencias excesivas:

<u>Código</u>	<u>Explicación</u>
(SC – UTRD)	Ausentismo escolar/Cortes en clase o escuela
(SC – UNEX)	No verificado (no se ha recibido documentación legal).
(SC – UTRD)	Tardanzas injustificadas (Las tardanzas son un problema de asistencia).

Para obtener más información, consulte el Manual para Padres y Estudiantes de la Escuela del Condado de Horry .

Las oportunidades de recuperación de asistencia se anunciarán más adelante.